

**Lääne-Harju Koostöökogu (LHKK) juhatuse koosoleku protokoll**

11.09.2023 nr.8/2023

Valitsejamaja, Padise  
Algus 18.05, lõpp 19.50

Juhatuse koosolekust võtsid osa juhatuse liikmed: Rafael Milerman, Heli Raidve-Kostenok, Käti Teär-Riisaar, Marje Suharov, Andrus Kuiva, Raul Rosenberg, Einar Alliksaar, Vallo Sarapuu.

Puudusid juhatuse liikmed Reigo Krutto, Ranno Rüüberg. Heiki Hõimoja.

Külalised: LHKK projektide koordinaator Kaire Luuk, LHKK meetmejuht Marianne Adson, LHKK büroospetsialist Kadri Strööm.

Marje Suharov tutvustab päevakorrapunkte ning **teeb ettepaneku** kinnitada päevakord ja määrata protokollijaks Kadri Strööm.

**Kinnitati** koosoleku protokollijaks Kadri Strööm.

**Kinnitati** järgmine päevakord:

1. Koostööprojekti ideed 2023 rakenduskava jääkide rakendamiseks
2. Covid taotlusvoor. LHKK projekti ideede tutvustus
3. Rahvusvaheline Erasmus+ koostööprojekt
4. Eelarve 2023
5. Asjaajamise korra arutelu
6. Kohalalgatatud teemad

**Päevakorrapunkt 1. Koostööprojekti ideed 2023 rakenduskava jääkide rakendamiseks**

2023 rakenduskava muutmisel lisandub projektide rakendamise eelarvesse ca 15000.- eurot (ellu viimata projektide jäägid).

1. Ettepanek on teha koostööprojekt MTÜ Kirde-Ranniku Koostöökoguga "Innovaatilised Arukad külad ja kogukonnad" raames. Projekti üldeesmärk on edendada ja innustada tegevusgruppide piirkondade külasid arendama ja rakendama arukate külade lähenemisviise ja strateegiaid.

Tegevused oleksid informatiivsed õppepäevad ja ühine õppesõit „Arukate külade“ näidiskogukonda. Projekti sihtgrupp on tegevusgruppide piirkonnas asuvad külad ja nende kogukonnad.

Kaire Luuk räägib lühidalt „Arukad külad“ programmist ning tutvustab tegevusi, mis toimuksid projekti raames. Ka Kirde-Ranniku Koostöökogu on sellest projektist huvitatud.

2. Ettepanek läbi viia toiduteemaline koostööprojekt. Võimalikuks projektipartneriks Jõgeva Arenduskoda.

Toimub üldine arutelu toiduteemalise projekti suunal ning käidi välja erinevad mõtted: võiks ühendada nt OTT (otse tarbijalt tootjale) ühendused ja teised väikesed toidutootjad, et aidata neil ühiselt aidata kaubanduskettidesse jõuda; teha nn kaubaring- koguda kokku sarnase toorainega tooted ja rentida selle jaoks lett või laud; toetada „autolavka“ ideed.

**Ettepanek juhatuselt:** võimalusel esitada koostööprojekt toidu teemal. Kaasata LHKK projektijuht Age Viimsalu ja teised toidutootjad projekti ettevalmistavasse protsessi. Esitada tegevused järgmisel juhatuse koosolekul.

## **Päevakorrapunkt 2. Covid taotlusvoor. LHKK projekti ideede tutvustus**

### **2.1 LHKK projekti tegevuste tutvustus ning eelarve**

Covid meetme rakendamisel on jääk 15 271, 87 eurot. Summa on taotlusvooru läbiviimiseks liialt halduskulukas. Kaalutakse mõtet LHKK poolt koostada ühisprojekt ettevõtjate koolitamiseks, õppereisi läbiviimiseks. Samuti saaks eelarvet kasutada kontoritehnika soetamiseks tugiteenuste osutamiseks ettevõtjatele kriisiolukorras.

Toimub arutelu välja pakutud tegevuste ning uute mõtete üle: näiteks turismikataloogi välja andmine ettevõtete turundamise eesmärgil ning ka erinevate koolituste teemal.

Heli Raidve-Kostenok kiidab enda kogemuse baasil heaks mõtte korraldada õiguslaseid koolitusi (dokumendid, lepingute tüübid ja tingimused) kuna Covid kriisi ajal tõusis eriti esile kui oluline on sõlmida korrektselt lepingud ning kokku leppida väga täpselt selle tingimused. Koolituse eesmärgiks võiks olla teadlikkuse tõstmine lepingute sõlmimise osas nii tava kui ka kriisiolukordades. Koolituse sihtgrupp on ettevõtjad ja kogu projekti eelarvest on toetuse summa 60%. Omaosaluse katavad ettevõtjad ja ühisprojekti partner.

**Ettepanek juhatuselt:** kavandada projekti tegevusteks kvaliteetsed koolitused ettevõtjatele nt. juriidiliste ning tööõiguse teemal.

### **2.2 Meetmelehe muudatused**

LHKK projekti esitamisel Covid meetmesse on meetmelehtedel vaja teha järgnevad muudatused:

- taastada ühisprojekti tegemise võimalus ning lisada ühiste kavatsuste kokkulepe;
- taotlejaks on kohalik tegevusgrupp;
- asendada äriplaani esitamise kohustus finantsprognosisega.

Arutlusel oli ka toetuse summa tõstmine 60%-lt 90%-le, kuid kuna see eeldab strateegia muudatust, siis seda juhatus ei toetanud.

Meetmelehe muudatuste kohta teeb juhatus otsuse järgmisel koosolekul 4. oktoobril.

### Päevakorrapunkt 3. Rahvusvaheline Erasmus+ koostööprojekt

**Esitatud rahvusvaheline koostööprojekt:** „Green Paths“ (Rohelised Rajad) Rahastus toimub 100% CERV-2023-CITIZENS-CIV Kodanike kaasamine ja osalemine programmist.

Koostööpartnerid on: Itaalia - LAG Valle Umbra e Sibillini ja CREA (Itaalia uurimisorganisatsioon, mis on pühendatud põllumajanduslike toiduainete tarneahelatele. Tegutseb avalik-õigusliku juriidilise isikuna, mille üle teostab järelevalvet põllumajandusministeerium); Läti- LAG Aizkraukle District Partnership ; Soome – LAG Aktiivinen Pohjois-Satakunta ry / Leader Pohjois- Satakunta ; Sloveenia - LAG Heart of Slovenia / Development Centre of the Heart of Slovenia; Saksamaa - LAG Märkische Seen e.V.; Eesti- LAG Lääne-Harju Koostöökogu.

Projekti kogumaksumus on 324730 eur sellest LHKK eelarve 42675 eur.

Projekti eesmärk: projekti kaudu töötatakse välja rohelise kokkuleppega seotud Euroopa poliitika analüüs, selle levitamise ning hõlbustamise mudel. Sihtgrupe kaasatakse kohalike uuringute, õppereiside ja töötubade raames.

Iga partner valis 2 rohelise kokkuleppe eesmärki, millega hakkavad projekti raames tööle.

Kaire Luuk tutvustab lühidalt projekti teemasid. LHKK teemad on transport - tõhusa, ohutu ja keskkonnasõbraliku transpordi tagamine ning Uus Euroopa Bauhaus - Uus Euroopa Bauhaus on loominguine ja interdistsiplinaarne algatus, mis ühendab Euroopa rohelise kokkuleppe meie eluruumide ja kogemustega.

Info on võetud teadmiseks. Otsus projekti rahastus kohta selgub käesoleva aasta lõpus.

### Päevakorrapunkt 4. Eelarve 2023

Korrigeeritud eelarve 2023 tutvustus: tulude poolele lisandub eelarvesse Leader rakenduskava muudatusega 12419 eurot, mis on varasemate aastate kasutusele võtmata summa. Kulude poolel ei olnud varasemas eelarves kajastatud projektide omaosaluse summat 12 500 ning puhkusetasu reservi 4000. Kogu eelarve on 2023 aasta lõikes -7000. Ehk aasta lõpuni lõppeva strateegia vahenditega välja ei tule ning kasutusele peaks võtma reservid.

Ettepanek on võtta kodulehe prognoositud kulud (3000 eurot) eelarvest välja, mis vähendaks kahjumit.

Kuna aastalõpuprognoosi kohaselt lõpetab LHKK kahjumiga, toimus arutelu, kas alustada uut strateegiaperioodi 1. detsembril 2023 või 1. jaanuaril 2024. Algaval perioodil strateegia eelarve eeldatavad tegevuskulud perioodile jagatuna vähenevad.

Info on võetud teadmiseks. Järgmisel juhatuse koosolekul vaadatakse eraldi 2023 Leader rakenduskava tulusid ja kulusid ning võetakse vastu otsus üldkoosolekule esitamiseks

## **Päevakorrapunkt 5. Asjaajamise korra arutelu jätkamine**

Kuna asjaajamiskorra muutmine on väga ajamahukas, teeb kõigepealt juhatuse liige Heli Raidvee-Kostenok endapoolsed ettepanekud ja parandused dokumenti. Seejärel jätkatakse arutelu juhatuses.

Info on võetud teadmiseks.

## **Päevakorrapunkt 6. Kohal algatatud teemad**

Infoks juhatusele:

6.1 „Uut hoogu“ koostööprojekti raames toimub 8. oktoobril Põhja-Harju Koostöökogu piirkonnas ettevõtete ja vabaühenduste külastusettevõtluse õppereis.

6.2. PORIKUU: 30. september toimub avaüritus Keilas. Oktoobrikuus toimuv Porikuu üritus saab avalöögi Keila keskväljakul.

Juhatuse liikmete soov on, et seda üritust seostatakse Porikuu festivaliga rohkem ning LHKK kui korraldaja võiks olla nähtavam.

6.3. LHKK kodulehe küsitluse edastamine taotlejatele ja liikmetele. Uue kodulehe loomisega seoses saadetakse e-kirja teel taotlejatele ja liikmetele küsimustik.

6.4. Seoses 2024-2027 strateegia rakendamisega on vajalik muuta ka põhikirja. Juhatuse liige Rafael Milerman teeb ettepaneku kutsuda kokku põhikirja analüüsi töögrupp.

Liikmetele tehakse üleskutse- kes soovib osaleda põhikirja muutmise töögrupis.

6.5 Järgmine juhatuse koosolek toimub 4. oktoobril Padisel

Info on võetud teadmiseks.

(allkirjastatud digitaalselt)

Marje Suharov  
Juhatuse esimees

(allkirjastatud digitaalselt)

Kadri Strööm  
Protokollija