# KOHALIKU TEGEVUSRÜHMA RAKENDUSKAVA 13-40.5/26/195

## Üldandmed

---

### Taotluse andmed

**Meede:** Kohaliku tegevusrühma toetus
**Rakenduskava aasta:** 2026
**Strateegia meetmete projektitoetuse eelarve:** 165 059.00

### Taotleja andmed

Taotleja nimi: LÄÄNE-HARJU KOOSTÖÖKOGU
Registrikood: 80239761
E-post: INFO@VOMENTAGA.EE
Telefoninumber: +3725019255, +3726087833

Esitaja nimi: Marje Suharov
Isikukood: 46209100236
E-post: Marje.Suharov@gmail.com
Telefoninumber: 5019255

### Volitatud esindaja andmed taotluse menetlemisel

Esindaja nimi: Marje Suharov
Isikukood: 46209100236
E-post: Marje.Suharov@gmail.com
Telefoninumber: 5019255

## Strateegia meetmed

| Strateegia meetme number ja nimetus | Taotluste vastuvõtu algusaeg | Taotluste vastuvõtu lõppaeg | Taotletav projektitoetuse summa | Kohaliku tegevusrühma poolt esitatavate projektitoetuste taotluste eelarve | Kavandatav eelarve kokku |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 Kogukond | 09.02.2026 00:00 | 16.02.2026 17:00 | 15 606.00 | 18 000.00 | 33 606.00 |
| 3 Ettevõtlus | 09.02.2026 00:00 | 16.02.2026 17:00 | 88 281.00 | 0.00 | 88 281.00 |
| 5 LEADER-koostöö | 01.04.2026 00:00 | 31.12.2026 23:59 | 0.00 | 43 172.00 | 43 172.00 |
| **KOKKU** | | | **103 887.00** | **61 172.00** | **165 059.00** |

## 1. 2 Kogukond

**Meetmeleht**

**Muudan strateegia meetmelehte:** Jah
**Märkused ja selgitused meetmelehe muutmise korral:** Meetmelehele on lisatud väikeprojektide rakendamise võimalus vastavalt lisatud üldkoosoleku otsusele 4.2, 08.04.2026 ja kinnitatud meetme statuudile
**Strateegia meetme rakendamise vajaduse lühikirjeldus:** Vajalik on panustada kogukondade arendamisse, sh ühistesse ettevõtmistesse ja erinevate eagruppide ning kogukondade võimestamisse. Edendatakse piirkonna ajaloo ja kultuuri ja erinevate huvigruppidele (sh. lapsed ja noored) suunatud ühistegevusi. Samuti vajab suurendamist piirkonna ettevõtete konkurents
**Strateegia meetme eesmärk ja saavutatav tulemus:** 1. Piirkonna ettevõtjad on saanud uusi teadmisi-oskusi, kontakte ja ideid, et paremini kasutada kohalikke ressursse ning pakkuda piirkonnas vajalikke tooteid ja teenuseid.
Paranenud on piirkonna ettevõtjate vaheline koostöö.
2. Kogukonnad tunnevad oma kodukohta ja oskavad seda hoida. Kogukonnaliikmed omavad teadmisi kogukonna ressurssidest, on omavahel tuttavad ning teevad omavahel koostööd.
3. Väikeprojektide rakendamisel eesmärk on peamiselt kogukondade ja noorte tegevuste võimestamine sündmustega. Noorte tegevuste võimestamine saab toimuda nii läbi noorte endi poolt esitatud projektitegevuste kui omavalitsuste allasutuste, eraisikute, ettevõtjate ja vabaühenduste kaudu.
**Toetuse saajad:** Ettevõtjad ja vabaühendused (sh kohalik tegevusrühm)
**Toetatavad tegevused:** Sündmuste korraldamine
Võrgustike loomine ja arendamine
Seminaride, koolituste, õppereiside korraldamine
Arukate külade strateegiate koostamine, sh nendeks vajalike analüüside vms koostamine
Kodu ja kultuuriloo uurimine
Ühisturundus
Teenuste tootearendus
Projektijuhtimine
Vihmavarju tüüpi projektide rakendamine
**Kohaliku tegevusgrupi nõuded projektitoetuse taotlejale ja toetuse saajale (sh. meetmes lubatud taotlejad ning dokumendid, mida peab projektitoetuse taotleja esitama taotluse esitamisel):** Taotleja peab vastama edaspidi LEADER määrus esitatud nõuetele:
Nõuded projektitoetuse saajale
Tegevus tuleb ellu viia Lääne-Harju Koostöökogu tegevuspiirkonnas või peab see olema suunatud piirkonna hüvanguks
Taotlejal ei tohi meetmes olla pooleliolevaid projekte
Kui projekti põhisisuks on turundus, tuleb taotluses täpsemalt välja tuua turundusplaan, sh sihtgrupid, turunduskanalid jms
Tegevused tuleb ellu viia keskkonnasäästlikult

Projekt tuleb ellu viia 1–2-aastase tegevuskava alusel vähemalt kahe juriidilise isiku või füüsilisest isikust ettevõtja poolt, kellest vähemalt üks ei ole teine kohalik tegevusrühm

Lubatud on omavalitsuse osalemine partnerina

Taotlejal on võimalik esitada ühes taotlusvoorus meetmesse üks projektitaotlus

Vihmavarju tüüpi projektitaotluse toetuse saaja Lääne-Harju Koostöökogu.

Vihmavarju taotlusvoorus taotlemise tingimused: Taotlejaks saab olla MTÜ, eraisik, ettevõtja, KOV, noored (12-17 (k.a.) aastased piirkonnas elavad ja/või õppivad noored). Noorte projektidel peab olema mentor (täiskasvanu), kes kinnituskirjaga võtab kohustuse noori toetada nii projekti kirjutamisel kui teostamisel.

Taotleja võib esitada uue projektitoetuse taotluse tingimusel, et taotluse esitamise päevaks on samas meetmes esitatud projekt (pooleliolev projekt) lõplikult ellu viidud, mida tõendab PRIA e-teenuste keskkonnas esitatud projektitoetuse taotluse puhul viimase maksetaotluse esitamine.

Esitatavad dokumendid:

Projektitoetuse avaldus ja lisadokumendid tulenevalt projekti tegevustest vastavalt LEADER määrusest

Ühisprojekti puhul ühiste kavatsuste kokkulepe, PRIA vorm

Juhul, kui taotlejaks on mittetulundusühing, mitte varasema kui taotluse esitamisele vahetult eelnenud kuu esimese kuupäeva seisuga mittetulundusühingu liikmete nimekiri, v.a usulised ühendused;

Taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta aruanne (bilanss ja kasumiaruanne);

Hinnapakkumuste võtmisel järgitakse LEADER määruses sätestatut, st. pakkumuskutsed ja hinnapakkumused peavad olema võetud enne projektitaotluse esitamist;

Toetavata tegevuse eelarveprojekt ja mitmes etapis elluviimise korral iga etapi raames taotletav projektitoetuse suurus;

Projektijuhi CV.

Dokumendid esitatakse vastavalt elektrooniliselt PRIA e-teenuse keskkonna kaudu.

Väikeprojektide taotlusvoorus esitatavad dokumendid: Taotleja esitab vormikohase taotluse ja eelarve (koos käibemaksuga), näidates ära toetusega teostatavad tegevused, taotletava toetuse ja omaosaluse summa.

Projektitaotluse eelarve kulude juurde tuleb lisada selgitused taotlusvormi eelarve tabeli kommentaaride lahtrisse (vajadusel lisada hinnapakkumine või väljavõte kodulehelt). Positiivse otsuse korral võib taotleja alustada projekti tegevusi pärast koostööleppe sõlmimist LHKK-ga.

Koostööleppes kinnitatakse projekti tegevused, eelarve ja arveldamise tingimused.

Mitteabikõlblikud tegevused:

Investeeringud;

Kinnistu ost;
Vabatahtliku töö arvestamine omafinantseeringuna
Muud mitteabikõlblikud kulud vastavalt LEADER määrusele

**Toetuse maksimaalne suurus ja määr:** Ettevõtjatel 60% abikõlblikest kuludest; vabaühendustel 90% abikõlblikest kuludest.

Toetuse miinimumsumma on 3 000 eurot Toetuse maksimumsumma on 30 000 eurot

Toetuse määr väikeprojektide taotlusvoorus: vabaühendused ja eraisikud 90% ja ettevõtjad 60%, noorte projektid 100% ja KOV 90%

Toetuse määr väikeprojektide taotlusvoorus taotlejatele: Toetuse miinimum ei ole määratud, maksimaalne summa on 2000 eurot.

**Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 2021/2115 artiklis 7 sätestatud näitajad ja ÜPP-strateegiakavas nimetatud sihtväärtus:** Maapiirkondade kohaliku arengu soodustamine

**Strateegia meetme indikaatorid ja sihttasemed:** 2023-2027 periood:

Projektides osalejate rahulolu: vähemalt 80% vastanutest on rahul

**Projektitoetuse taotluste hindamiskriteeriumid:** Projekti põhjendatus (25%)
Projekti realistlikkus (20%)
Projekti kestlikkus (10%)
Projekti uuenduslikkus (10%)
Projekti koostöisus (10%)
Projekti rohelisus (5%)
Taotluse tehniline korrektsus (5%)
Taotleja taust ja võimekus (15%)

Vihmavarju taotlusvoorus esitatud väikeprojektide hindamine toimub vastavalt Lääne-Harju Koostöökogu LEADER koostööprojektide ja meetme 4 raames antava projektitoetuse taotluste menetlemise ja hindamise korrale.

**ÜPP-strateegiakava erieesmärk, mille saavutamisele strateegia meetme rakendamine enim kaasa aitab.:** Kohalike kogukondade, elanike ning noorte
tulevikuliidrite võimestamine
Maaelu positiivse kuvandi säilitamine ja
propageerimine, sh arukate külade edendamine
Keskkonna- ja kliimasõbralike (sh bio- ja
ringmajandust propageerivate) lahenduste
välja töötamine ja rakendamine
Ettevõtluse arendamine, eelkõige uute
tasuvate töökohtade ja/või innovaatiliste
lahenduste kaudu. Väikeprojektide rakendamisel eesmärk on peamiselt kogukondade ja noorte tegevuste võimestamine sündmustega. Noortetegevuste võimestamine saab toimuda nii läbi noorte endi poolt esitatud projektitegevuste kui omavalitsuste allasutuste, eraisikute, ettevõtjate ja vabaühenduste kaudu.

## 2. 3 Ettevõtlus

**Meetmeleht**

**Muudan strateegia meetmelehte:** Ei
**Strateegia meetme rakendamise vajaduse lühikirjeldus:** Meetme rakendamine aitab kaasa ettevõtluskeskkonna arendamisele ja ettevõtlusaktiivsuse suurenemisele. Meede panustab ÜPP-strateegia erieesmärki (edendada tööhõivet, majanduskasvu ning kohalikku arengut maapiirkonnas).
**Strateegia meetme eesmärk ja saavutatav tulemus:** On loodud uusi teenuseid ja parandatud olemasolevaid (sh kogukonnateenused). Uued tooted ja teenused on turul konkurentsivõimelised ning ettevõtjate loodud ja säilitatud töökohad on jätkusuutlikud.
**Toetuse saajad:** Mikro -ja väikeettevõtjad ning vabaühendused
**Toetatavad tegevused:** Investeeringud põhivarasse (taristusse, hoonetesse, seadmetesse, tarkvarasse jne), sh keskkonnasäästlikesse lahendustesse
Investeeringuga seotud järelevalvetegevused
Koolitus, kui see on seotud põhivara kasutuselevõtmise või teenuste ja tootearendusega ja moodustab kuni 10% investeeringu maksumusest
Investeeringut ette valmistavad tegevused, kui investeering viiakse ellu sama projekti raames
**Kohaliku tegevusgrupi nõuded projektitoetuse taotlejale ja toetuse saajale (sh. meetmes lubatud taotlejad ning dokumendid, mida peab projektitoetuse taotleja esitama taotluse esitamisel):** Taotleja peab vastama LEADER määrus esitatud nõuetele
Tegevus tuleb ellu viia Lääne-Harju Koostöökogu tegevuspiirkonnas;
Investeeringu puhul tuleb taotluses täiendavalt kirjeldada äriplaani;
Tegevused tuleb ellu viia keskkonnasäästlikult;
Taotlejal ei tohi meetmes olla pooleliolevaid projekte;
Taotlajal on võimalik esitada ühes taotlusvoorus meetmesse üks taotlus
Esitatavad dokumendid:
Projektitoetuse avaldus ja lisadokumendid tulenevalt projekti tegevustest vastavalt LEADER määrusele
Juhul, kui taotlejaks on mittetulundusühing, mitte varasema kui taotluse esitamisele vahetult eelnenud kuu esimese kuupäeva seisuga mittetulundusühingu liikmete nimekiri v.a usulised ühendused;
Taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta kinnitatud aruanne või bilanss ja kasumiaruanne;
Hinnapakkumuste võtmisel järgitakse LEADER määruses sätestatut, st. pakkumuskutsed ja hinnapakkumused peavad olema võetud enne projektitaotluse esitamist;
Toetatava tegevuse eelarve ja mitmes etapis elluviimise korral iga etapi raames taotletav projektitoetuse suurus
KOV kinnituskiri ehitustegevuse puhul, kas tegemist on ehitusloa või ehitusteatise kohustusliku tegevusega.
Ehitustegevuse puhul vormistades selle PRIA vormile:
PRIA ehituspakkumise vorm ja lisada ehitustegevust tõendav väljavõte (MTR).
Ehitise puhul:
o väljavõte ehitusprojekti joonistest koos ehitusprojekti seletuskirjaga juhul, kui

need on nõutavad ehitusseadustiku kohaselt ja kui ei taotleta toetust ehitusprojekti koostamiseks;
o uue hoone püstitamisel ärakiri dokumendist, mis tõendab, et kavandatava hoone alune maa on projektitoetuse taotleja omandis või on selle alusele maale projektitoetuse taotleja kasuks seatud hoonestusõigus vähemalt viieks järgnevaks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest.
Ärakiri dokumendist, mis tõendab, et maa, millele planeeritakse ehitada, kavandatav ehitis, mida ehitatakse või kuhu seade paigaldatakse, või mootorsõiduk, kuhu seade paigaldatakse, kuulub taotleja omandisse või on antud taotlejale õiguslikul alusel kasutamiseks vähemalt viieks aastaks alates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest.
Projektijuhi CV;
Äriplaan.
Dokumendid esitatakse vastavalt elektrooniliselt PRIA e-teenuse keskkonna kaudu.
Mitteabikõlblikud tegevused:
Investeeringut ettevalmistavad tegevused, kui need viiakse ellu eraldiseisva projektina (sh projekteerimine)
Kinnistu ost
Vabatahtliku töö arvestamine omafinantseeringuna
Projektijuhtimine
Muud mitteabikõlblikud kulud vastavalt LEADER määrusele
**Toetuse maksimaalne suurus ja määr:** Toetuse määr
kuni 60% abikõlblikest kuludest.
15% minimaalne toetuse määr;
Kuni 30% toetava tegevuse abikõlbliku kulu maksumusest, väikelaeva, maastiku-ja mootorsõiduki, va liikurmasina soetamiseks;
VTA (vähese tähtsusega abi) ühele ettevõtjale antava vähese tähtsusega abi kogusumma ei tohi kolme aasta pikkuse ajavahemiku jooksul ületada 300 000 eurot. Jääki kontrolli siit: https://fin.ee/riigihanked-riigiabi-osalused/riigiabi
Toetuse suurus:
Toetuse miinimumsumma 2 000 eurot.
Toetuse maksimumsumma 200 000 eurot.
**Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 2021/2115 artiklis 7 sätestatud näitajad ja ÜPP-strateegiakavas nimetatud sihtväärtus:** Maapiirkondade kohaliku arengu soodustamine
**Strateegia meetme indikaatorid ja sihttasemed:** 2023-2027 periood:
Selliste tegevuste arv, mis aitavad kaasa keskkonnasäästlikkusele ning kliimamuutuste leevendamise ja nendega kohanemise eesmärkide saavutamisele maapiirkondades : 10
Uute töökohtade arv: 10
Arendatud maapiirkondade ettevõtete arv: 50
**Projektitoetuse taotluste hindamiskriteeriumid:** Projekti põhjendatus (25%)
Projekti realistlikkus (20%)
Projekti kestlikkus (10%)

Projekti uuenduslikkus (10%)
Projekti koostöisus (10%)
Projekti rohelisus (5%)
Taotluse tehniline korrektsus (5%)
Taotleja taust ja võimekus (15%)

**ÜPP-strateegiakava erieesmärk, mille saavutamisele strateegia meetme rakendamine enim kaasa aitab.:** Ettevõtluse arendamine, eelkõige uute tasuvate töökohtade ja/või innovaatiliste lahenduste kaudu
• Kohalike kogukondade, elanike ning noorte tulevikuliidrite võimestamine
• Teenuste kättesaadavuse parandamine, sh läbi kogukonnateenuse arendamise
• Keskkonna- ja kliimasõbralike (sh bio- ja ringmajandust propageerivate) lahenduste välja töötamine ja rakendamine

## 3. 5 LEADER-koostöö

**Meetmeleht**

**Muudan strateegia meetmelehte:** Ei
**Strateegia meetme rakendamise vajaduse lühikirjeldus:** Tegevusrühmade poolt ellu viidavad koostööprojektid on olulised ühest küljest parimate praktikate tutvustamiseks piirkonnas, teisest aitavad need kaasa oluliste n-ö katusteemade edendamisele. Lääne-Harju Koostöökogu on aktiivselt tegelenud Loode-Eesti turundamisega koostöös teiste tegevusrühmadega.
**Strateegia meetme eesmärk ja saavutatav tulemus:** Kohalikul tasandil toimivad koostöövõrgustikud, mille toetamist on kavas jätkata:
• Loode-Eesti turismivõrgustik
• Porikuu festivali sündmuskorraldajad
• Kohalikud toidutootjad
• Kodu- ja ajaloohuvilised
**Toetuse saajad:** Toetuse saaja on kohalik tegevusrühm: Lääne-Harju Koostöökogu
**Toetatavad tegevused:** Koolitused
Õppereisid
Turundus
Ekspertide kaasamine
Projektijuhtimine
**Kohaliku tegevusgrupi nõuded projektitoetuse taotlejale ja toetuse saajale (sh. meetmes lubatud taotlejad ning dokumendid, mida peab projektitoetuse taotleja esitama taotluse esitamisel):** Tegevus tuleb ellu viia Lääne-Harju Koostöökogu tegevuspiirkonnas või peab see olema suunatud piirkonna hüvanguks;
Tegevused tuleb ellu viia keskkonnasäästlikult; Koostööprojekti peab heaks kiitma tegevusrühma üldkoosolek.
**Toetuse maksimaalne suurus ja määr:** 90%
**Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 2021/2115 artiklis 7 sätestatud näitajad ja ÜPP-strateegiakavas nimetatud sihtväärtus:** Maapiirkondade kohaliku arengu soodustamine
**Strateegia meetme indikaatorid ja sihttasemed:** Noorte aktiivsus (kaasatud noorte suhtarv piirkonna noortesse)Projektidega on hõlmatud vähemalt 10% piirkonna noortest
Elanike identiteeditunnetus:Vähemalt 30% elanik-konnast määratleb ennast Loode-Eesti elanikuna
Loode-Eestit puudutavate meediakajastuste arv üleriigilise levikuga kanalites:Vähemalt 5 kajastust aastas
Projektides osalejate rahulolu: Vähemalt 80% vastanutest on rahul
**Projektitoetuse taotluste hindamiskriteeriumid:** Projekt vastab LHKK 2024-2027 strateegia meetme eesmärgile
**ÜPP-strateegiakava erieesmärk, mille saavutamisele strateegia meetme rakendamine enim kaasa aitab.:** Kohalike kogukondade, elanike ning noorte

tulevikuliidrite võimestamine
Maaelu positiivse kuvandi säilitamine ja propageerimine, sh arukate külade edendamine

## Lisadokumendid

| Faili nimi | Dokumendi liik | Selgitus |
|---|---|---|
| Nr.3_2025 11_Uldkoosolek_Protokoll.asice | Otsuse ärakiri | üldkoosoleku protokoll |
| LHKK liikmete nimekiri 20.11.2025.xlsx | Otsuse vastuvõtnud organi liikmete nimekiri | |
| Nr.1_2026 04_Uldkoosolek_Protokoll2.asice | Otsuse ärakiri | üldkoosoleku protokoll janimekiri |